



## ระเบียบว่าด้วยการลาพักและลาป่วย

การลาพักและลาป่วยของนักเรียน นักศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษา ตามหลักสูตร ปวช.๒๕๕๖ , ปวช.๒๕๖๒ และปวส.๒๕๔๗,ปวช.๒๕๖๓ เรื่อง การนับเวลาเรียนเพื่อสิทธิในการ ประเมินผล “ในภาคเรียนหนึ่งๆ นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลา เปิดเรียนเต็ม สำหรับรายวิชานั้นๆ จึงจะมีสิทธิ์รับการประเมินผลการเรียนในกรณีที่มีเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย สถานศึกษาอาจพิจารณาผ่อนผันได้เป็นรายๆ ไป” ดังนั้นการลาพักและลาป่วยของนักเรียนนักศึกษา จึงให้ ปฏิบัติดังนี้

๑. การลาพักและลาป่วย (จะมีใบรับรองแพทย์หรือไม่ก็ตาม) ครูจะไม่ให้เวลาเรียนกับนักเรียน นักศึกษา
๒. การลาป่วยที่มีใบรับรองแพทย์แต่ละครั้งรวมกันแล้วเกิน ๒๘ วัน (๔ สัปดาห์) ให้นักเรียน นักศึกษาทำเรื่องขอ พักการเรียน
๓. กรณีที่นักเรียน นักศึกษา ลาป่วย และมีใบรับรองแพทย์ ผู้ปกครองของนักศึกษาต้องมาทำเรื่องลาป่วยที่ งานวิชาการ โดยทำไว้ ๒ ชุด ชุดหนึ่งเก็บไว้ที่งานวิชาการ และอีกชุดหนึ่งเก็บไว้ที่นักเรียน นักศึกษา
๔. นักเรียน นักศึกษา คนใดที่ไม่มีสิทธิ์รับการประเมินผล การเรียน เพราะมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และได้ทำ เรื่องลาป่วยที่มีใบรับรองแพทย์ไว้ตามข้อ ๓ นักเรียน นักศึกษามีสิทธิ์ที่จะยื่นคำร้องขอเข้า ประเมินผลในรายวิชา นั้นได้ ซึ่งวิทยาลัยฯ จะพิจารณาเป็นรายๆ ไป
๕. กรณีที่นักเรียน นักศึกษาขอลาป่วยแต่ไม่มีใบรับรองแพทย์ ให้นักเรียน นักศึกษาไปขออนุญาตกับ ครูผู้สอนโดยตรง แต่ไม่นับเวลาเรียน
๖. สำหรับนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัยฯ หรือ ของจังหวัด และวิทยาลัยฯ ได้อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วให้ครูเช็คเวลาเรียนแก่นักเรียน นักศึกษาเพราะถือว่า ไปทำประโยชน์ให้แก่สังคม



แบบใบลาของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวอุดรธานี

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่องขอลา..... (ระบุว่าลากิจหรือลาป่วย)

เรียนครู.....ที่เคารพ (ระบุชื่อครูที่ปรึกษาหรือครูประจำวิชา)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/ นางสาว).....

เรียนระดับ..... กลุ่ม..... สาขา.....

รหัสนักศึกษา.....ไม่สามารถมาเรียนตามปกติได้เนื่องจาก

ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตหยุดเรียนตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....เป็นเวลา

.....วันเมื่อครบกำหนดแล้ว ข้าพเจ้าจะมาเรียนตามปกติ

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

ลงชื่อ.....

(.....)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....ขอรับรองว่าข้อความในใบลาเป็นความจริง  
ทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง

ความเห็นของครูที่ปรึกษา/ครูประจำวิชา.....

ลงชื่อ.....

(.....)